

# 洛阳市政务服务和大数据管理局 2020年度部门预算

二〇二〇年六月

# 目 录

## 第一部分 洛阳市政务服务和大数据管理局概况

一、主要职能

二、机构设置及部门预算单位构成

## 第二部分 洛阳市政务服务和大数据管理局2020年部门预算情况 说明

## 第三部分 名词解释

附件：洛阳市政务服务和大数据管理局2020年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

十、机关运行经费

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、项目（政策）绩效目标表

## 第一部分

### 洛阳市政务服务和大数据管理局概况

#### 一、洛阳市政务服务和大数据管理局主要职能

##### （一）机构设置情况

此项内容涉密，按规定不予公开。

##### （二）部门职责

洛阳市政务服务和大数据管理局为市政府组成部门，贯彻落实党中央关于政务服务、大数据和信用的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对政务服务和大数据工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）组织研究制定全市政务服务、大数据管理和社会信用体系建设工作的中长期规划、年度计划，协调解决政务服务、大数据管理和社会信用体系建设工作中的重大问题。

（二）负责全市行政审批网上并联审批系统部署，负责全市政务服务事项目录管理和标准化建设工作；配合做好创新审批服务方式，优化审批流程，压审批时限；统筹负责政务服务事项进驻大厅工作。

（三）统筹推进全市政务服务体系建设，负责全市政务服务的指导、协调、监督、考核工作，组织协调全市政务服务环境优化和评价工作；统筹推进全市“一网通办”前提下“最多跑一次”改革工作。

（四）负责全市行政效能提升促进工作，监督检查政府各相关部门的效能建设工作，接受对政府各部门的效能投诉与处理，负责全市群众诉求办理的指导、协调、管理和考核工作。

（五）统筹全市数据资源管理和建设工作，负责政务云平台、政务服务平台、政务数据共享平台、电子政务网络和基础数据库的建设和管理，协调服务大数据产业发展；统筹全市电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安全保障工作；负责大数据人才队伍建设工作；组织协调全市大数据人才教育培训有关工作。

（六）统筹推进全市政务信息基础设施协调、管理和监督，统筹协调全市政务信息化项目的论证审核和监督管理；负责做好全市政府门户两站建设的指导、监督、协调和管理工作。

（七）统筹推进全市大数据的研究开发、分析应用和对外合作交流工作；统筹推进全市“数字政府”建设，负责市智慧城市建设的顶层设计、统筹协调和规范引导，促进城市治理城市建设的顶层设计、统筹协调和规范引导，促进城市治理和公共服务大数据应用，助推政府数字化转型，加快智慧洛阳建设。

（八）负责全市信用体系建设的规划、组织、管理、监督和协调工作。

（九）完成市委、市政府交办的其他事项。

## **二、市政务服务和大数据管理局部门预算单位构成**

市政务服务和大数据管理局部门预算只包含局机关六个科室、一个机关党支部本级预算。

## 第二部分

### 洛阳市政务服务和大数据管理局2020年度部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

市政务服务和大数据管理局2020年收入总计92万元，支出总计92万元，收支平衡。

#### 二、收入预算总体情况说明

市政务服务和大数据管理局2020年收入预算总计92万元，其中：财政一般拨款92万元，其他收入0万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

市政务服务和大数据管理局2020年支出预算总计92万元，其中：基本支出74万元，占80.43%；项目支出18万元，占19.57%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

市政务服务和大数据管理局2020年一般公共预算收支预算92万元。

#### 五、一般公共预算支出预算情况说明

市政务服务和大数据管理局2020年一般公共预算支出年初预算为92万元。主要用于以下方面：一般公共服务支出75.7万元，占82.28%；社会保障和就业支出5.9万元，占6.41%；卫生健康支出5.4

万元，占5.87%；住房保障支出5万元，占5.44%。

## 六、一般公共预算基本支出预算情况说明

市政务服务和大数据管理局2020年一般公共预算基本支出74万元，其中：人员经费66.3万元，基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金；公用经费7.7万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、取暖费、差旅费、公务接待费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。（此处单位根据实际情况选列）

## 七、政府性基金预算收支情况说明

市政务服务和大数据管理局2020年没有政府性基金预算拨款安排的收入和支出。

## 八、国有资本经营预算支出预算情况说明

市政务服务和大数据管理局2020年没有国有资本经营预算拨款安排的收入和支出。

## 九、“三公”经费支出预算情况说明

2020年“三公”经费预算为1.5万元，因机构改革，我单位2019年未单独列支“三公”经费。具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元。

（二）公务用车购置及运行费1.3万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费1.3万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用

等支出。因机构改革，我单位2019年未单独列支“三公”经费。预算。

（三）公务接待费0.2万元，主要用于按规定开支的各类公务接待支出。因机构改革，我单位2019年未单独列支“三公”经费。预算。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2020年机关运行经费支出预算57.7万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

### **（二）政府采购支出情况**

市政务服务和大数据管理局无政府采购预算安排。

### **（三）关于预算绩效管理工作开展情况说明**

按照加强预算绩效管理和完善公共财政体系总体要求，以及洛阳市绩效工作部署和考核要求，开展绩效目标管理工作，继续扩大绩效目标管理范围，提升绩效目标编报质量。洛阳市政务服务和大数据管理局2019年成立，2020年首次编报部门预算，在编制2020年项目预算时，要求项目管理科室按照《洛阳市财政局关于印发〈洛阳市预算绩效目标管理办法〉的通知》（洛财办〔2017〕51号）要求做好2020年项目预算编制，科学评估项目绩效，合理确定项目纯净目标。

### **（四）国有资产占用情况。**

2019 年期末，市政务服务和大数据管理局账面共有车辆2辆，其中：一般公务用车2辆。

### 第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

三、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

四、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

五、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待



（含外宾接待）支出。

六、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：洛阳市政务服务和大数据管理局2020年度部门预算表

2020年6月2日





## 2020年部门支出总体情况表

部门名称：洛阳市政务服务和大数据管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	总计	基本支出				项目支出		
类	款	项				小计	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	小计	一般性项目	专项资金
				合计	92.0	74.0	66.3	0.0	7.7	18.0	18.0	0.0
			157	洛阳市政务服务和大数据管理局	92.0	74.0	66.3	0.0	7.7	18.0	18.0	0.0
201	03	01		行政运行	57.7	57.7	50.0	0.0	7.7	0.0	0.0	0.0
201	03	02		一般行政管理事务	18.0	0.0	0.0	0.0	0.0	18.0	18.0	0.0
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.9	5.9	5.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
210	11	01		行政单位医疗	5.4	5.4	5.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
221	02	01		住房公积金	5.0	5.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0



## 2020年一般公共预算支出情况表

部门名称：洛阳市政务服务和大数据管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	总计	基本支出				项目支出		
类	款	项				小计	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	小计	一般性项目	专项资金
				合计	92.0	74.0	66.3	0.0	7.7	18.0	18.0	0.0
			157	洛阳市政务服务和大数据管理局	92.0	74.0	66.3	0.0	7.7	18.0	18.0	0.0
201	03	01	2010301	行政运行	57.7	57.7	50.0	0.0	7.7	0.0	0.0	0.0
201	03	02	2010302	一般行政管理事务	18.0	0.0	0.0	0.0	0.0	18.0	18.0	0.0
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.9	5.9	5.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
210	11	01	2101101	行政单位医疗	5.4	5.4	5.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
221	02	01	2210201	住房公积金	5.0	5.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

预算06表

## 一般公共预算基本支出情况表

部门名称：洛阳市政务服务和大数据管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			一般公共预算	
类	款	科目名称	类	款	科目名称	小计	其中：财政拨款
合计						74.0	74.0
301	30101	基本工资	501	50101	工资奖金津补贴	16.0	16.0
	30102	津贴补贴	501	50101	工资奖金津补贴	16.6	16.6
	30103	奖金	501	50101	工资奖金津补贴	11.1	11.1
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	501	50102	社会保障缴费	5.9	5.9
	30110	职工基本医疗保险缴费	501	50102	社会保障缴费	5.4	5.4
	30112	其他社会保障缴费	501	50102	社会保障缴费	0.2	0.2
	30113	住房公积金	501	50103	住房公积金	5.0	5.0
	30199	其他工资福利支出	501	50101	工资奖金津补贴	6.1	6.1
302	30201	办公费	502	50201	办公经费	0.2	0.2
	30211	差旅费	502	50201	办公经费	0.3	0.3
	30217	公务接待费	502	50206	公务接待费	0.2	0.2
	30228	工会经费	502	50201	办公经费	0.8	0.8
	30229	福利费	502	50201	办公经费	1.0	1.0
	30231	公务用车运行维护费	502	50208	公务用车运行维护费	1.3	1.3
	30239	其他交通费用	502	50201	办公经费	3.9	3.9

预算07表

## 2020年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称:洛阳市政务服务和大数据管理局

单位:万元

项目	2020年“三公”经费预算数
共计	1.5
1、因公出国(境)费用	0.0
2、公务接待费	0.2
3、公务用车费	1.3
其中:(1)公务用车运行维护费	1.3
(2)公务用车购置	0.0

注:按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定,“三公”经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。(1)因公出国(境)费,指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。(2)公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。(3)公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。







# 洛阳市部门（单位）整体支出绩效目标表

预算10表

(2020年)

单位：万元

部门（单位）名称	洛阳市政务服务和大数据管理局	预算编码	157001
部门（单位）职能	<p>组织研究制定全市政务服务、大数据管理和社会信用体系建设工作的中长期规划、年度计划，协调解决政务服务、大数据管理和社会信用体系建设工作中的重大问题。统筹推进全市政务服务体系建设，负责全市政务服务的指导、协调、监督、考核工作，组织协调全市政务服务环境优化和评价工作；统筹推进全市“一网通办”前提下“最多跑一次”改革工作。统筹全市数据资源管理和建设工作，负责政务云平台、政务服务平台、政务数据共享平台、电子政务网络和基础数据库的建设和管理，协调服务大数据产业发展；统筹全市电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安全保障工作；负责大数据人才队伍建设工作；组织协调全市大数据人才教育培训有关工作。负责全市信用体系建设的规划、组织、管理、监督和协调工作。</p>		
年度总体目标	<p>按照市委市政府和省大数据管理局工作部署，认真贯彻落实中央、省委和市委关于全面从严治党各项要求，深刻领会省委、省政府关于加快洛阳副中心城市建设的各项工作要求，着力构建洛阳都市圈。2020年，持续推进审批服务和便民服务标准化、快捷化、便利化，全面完成“互联网+监管”应用、电子证照应用、数据共享应用三项重点工作试点任务，实现20件“一件事”集成办理，100项民生事项“一证通办”，政务服务能力水平位列全省前列。市、县两级政务服务事项“一网通办”前提下“最多跑一次”实现率90%以上，40%以上政务服务事项实现不见面审批，80%以上的事项实现“一窗受理”，全市政务服务事项平均承诺办理时限压缩超过50%，政务服务差评整改率100%。“洛事办”注册用户数突破50万、超过210项民生服务实现掌上办。在2019年金融服务共享平台全面上线的基础上，以企业需求上线部署产品，逐步提高数据共享和平台服务质量，切实解决中小企业融资难、融资贵。完成智慧城市规划编制和政务云平台扩容升级，推进各部门（单位）信息系统“迁云”和数据归集共享步伐。创建国家社会信用体系建设示范市，推进政务诚信、商务诚信、社会诚信、司法公信等重点领域诚信建设，创新信用监管模式，营造诚实守信社会环境。</p>		

	任务名称	主要内容或用途	部门财政规划金额			计划实施时间
			总金额	财政资金	其他资金	
年度主要工作内容	1、基本支出类	主要用于保障人员的各项经费和单位的正常运转经费。具体包括人员工资、补贴、奖金、公积金、养老保险、医疗保险、生育保险、工伤保险、公用经费、福利费、工会经费等。	74	74		2020年全年
	2、厉行节约类支出	三公经费	1.5	1.5		2020年全年
	3. 业务工作会议支出	一般行政管理事务，用于信用体系建设宣传。	18	18		2020年全年
	一级指标	二级指标	三级指标			指标值
	产出指标 (预期提供的公共产品或服务)	数量指标	指标1、政务服务		“最多跑一次”实现率90%以上，40%以上政务服务事项实现不见面审批，80%以上的事项实现“一窗受理”	
指标2、便利化			超过210项民生服务实现掌上办			
指标3、大数据归集应用			完成智慧城市规划编制和政务云平台扩容升级，推进各部门(单位)信息系统“迁云”和数据归集共享步伐。			
指标4、信用体系提升			创建国家社会信用体系建设示范市，推进政务诚信、商务诚信、社会诚信、司法公信等重点领域诚信建设，创新信用监管模式，营造诚实守信社会环境。			
			指标1、深化“放管服”		完成放管服改革相关任务。	

年度绩效目标	质量目标	指标2、智慧洛阳云平台	完成智慧洛阳云平台建设。
		指标3、政策执行规范性	规范性100%
		时效指标	指标1、按工作计划完成年度工作目标
	成本指标	指标1、严格按照预算执行	按照“务实、节俭”的原则，结合工作实际，严格按照资金管理办法有关要求，合理使用各项资金。
	经济效益	指标1、资金使用效益	逐步提高
		指标2、信息化集约化	进行系统整合，避免资金浪费。
		指标3、降低政府行政成本，节约财政	执行有效
	社会效益	指标1、提升人民生活幸福感	以政务服务便利化提升群众满意度。
		指标2、减少审批环节，激发企业活力	推进并联审批，支持全市经济高质量发展。
		指标3、完成放管服攻坚任务	发挥政务服务和大数据职能作用，加大投入力度，确保实现放管服年度任务，
生态效益	指标1、优化营商环境	确保政务服务的各项指标有明显提升。	
	指标2、环境污染防治	无污染	
可持续发展影响指标	指标1、符合经济社会发展要求	完全符合	
	指标2、落实国家、省、市各项政策	落实	
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1、社会公众满意	满意度达到95%以上
		指标2、上级满意	满意度达到100%以上
		指标3、本级政府	满意度达到100%以上
整体目标设置说明	部门整体绩效目标的设置是围绕部门职能工作内容以及预算经费安排来分项设置的，设置内容按照行政经费进行设置，并根据具体工作内容分项设定。		